

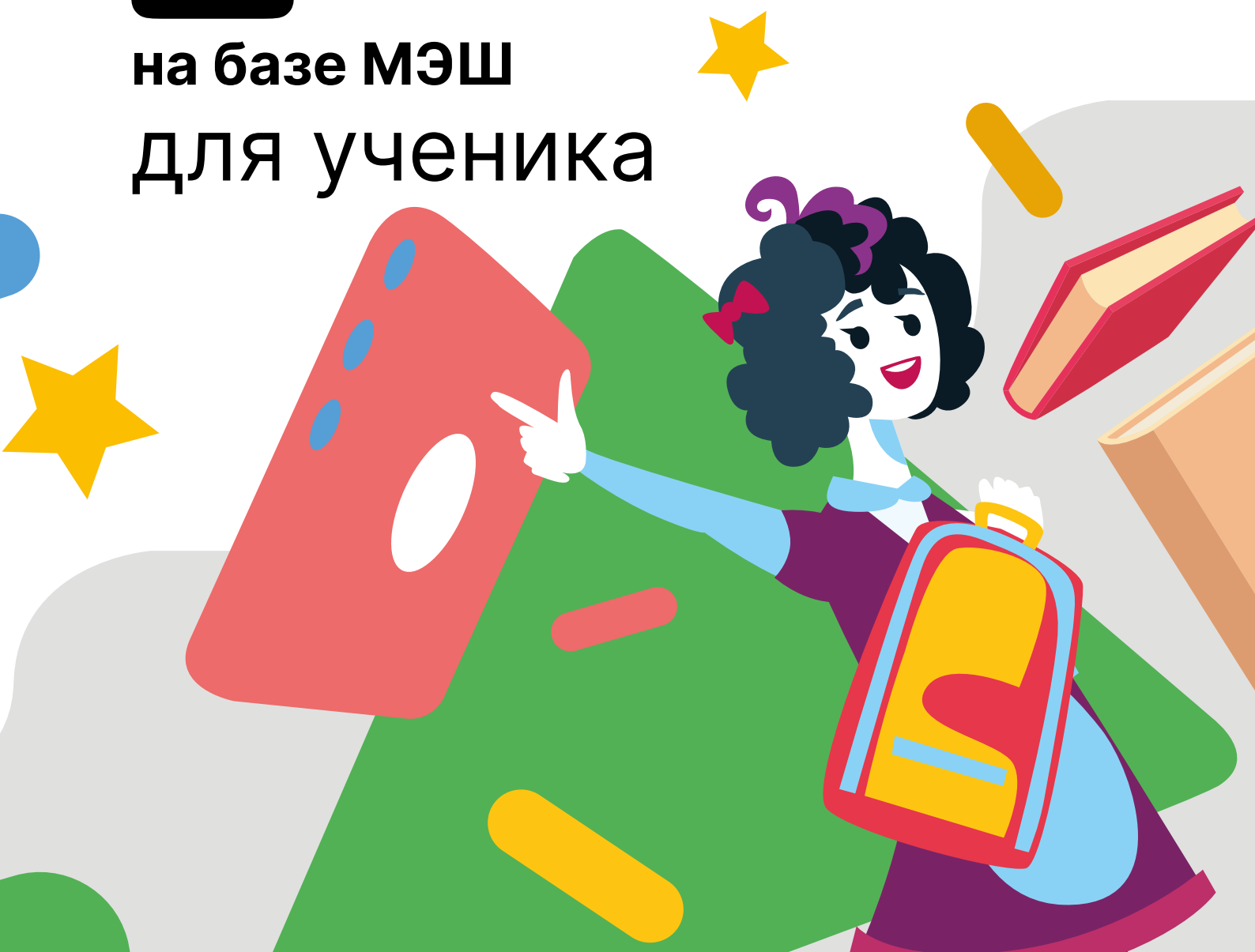
МОЯ школа

Инструкция

по работе
с электронным
дневником

базовая
версия

МОЯ школа
на базе МЭШ
для ученика



ОГЛАВЛЕНИЕ

КАК ВОЙТИ В ЭЛЕКТРОННЫЙ ДНЕВНИК (АВТОРИЗАЦИЯ)	3
ЗНАКОМСТВО С ДНЕВНИКОМ	4
Главная страница.....	4
Расписание.....	5
Карточка урока.....	6
ДОМАШНИЕ ЗАДАНИЯ	7
ОЦЕНКИ	8
УЧЁБА.....	9
ПОРТФОЛИО УЧАЩЕГОСЯ	10
БИБЛИОТЕКА ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ	16

КАК ВОЙТИ В ЭЛЕКТРОННЫЙ ДНЕВНИК

Авторизация

Ученику для авторизации необходимо иметь учётную запись на портале gosuslugi.ru. В профиле обязательно указать корректные Ф. И. О и СНИЛС.

Если у вас нет учётной записи на портале госуслуг, вам необходимо зарегистрироваться: <https://esia.gosuslugi.ru/login/registration>

Для входа в сервисы «Моя школа» выполните несколько действий.

1. Перейдите по указанной ссылке <https://education.admoblkaluga.ru>
2. Нажмите на кнопку «Госуслуги» (рис. 1).

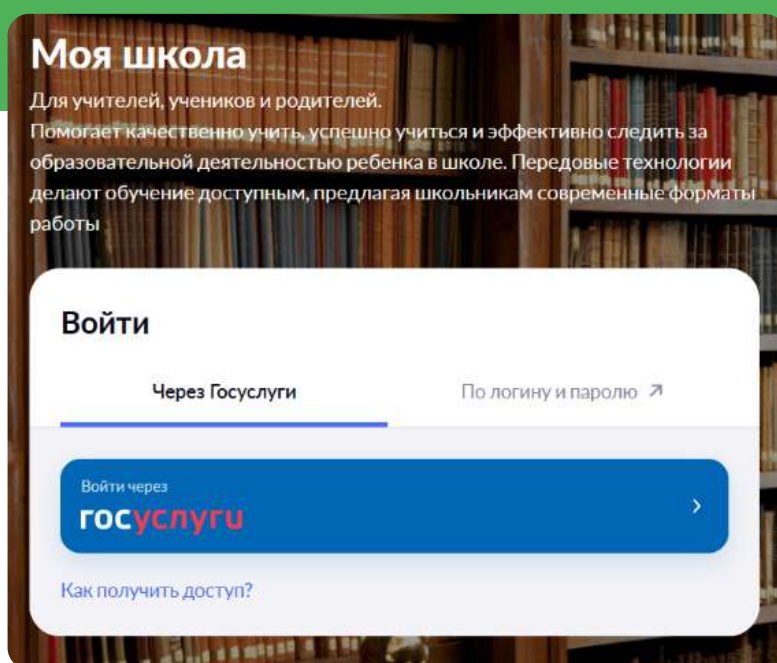


Рисунок 1. Кнопка «Госуслуги»

3. В открывшемся окне авторизации введите логин и пароль от учётной записи портала gosuslugi.ru и нажмите на кнопку «Войти» (рис. 2).

Рисунок 2. Аутентификация через портал «Госуслуги»

ЗНАКОМСТВО С ДНЕВНИКОМ

После входа в дневник откроется Главная страница дневника (рис. 5).

Главная страница

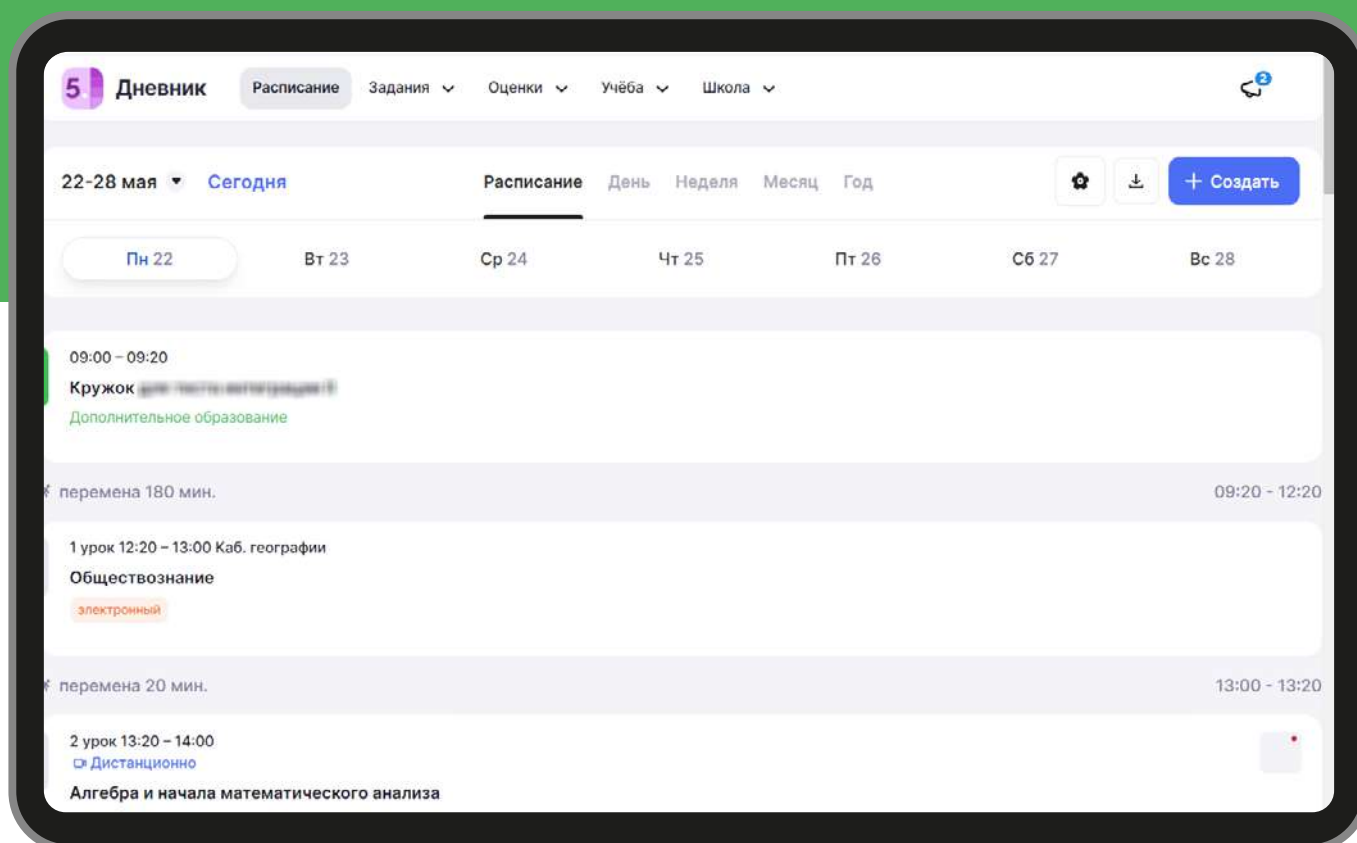


Рисунок 5. Главная страница дневника

Обратите внимание! У ученика есть кнопка «+ Создать» в расписании. При нажатии на кнопку ученик может добавить личное мероприятие в свое расписание.

Меню главной страницы содержит (рис. 6):

- Расписание
- Задания
- Оценки
- Учёба
- Школа



Рисунок 6. Меню главной страницы

Сейчас мы познакомимся с основными разделами меню главной страницы.

Расписание

Расписание можно настроить на день, неделю, месяц и год, выбрав соответствующий период в верхней части расписания (рис. 7.1, 7.2).

В расписании отображаются основные уроки, занятия внеурочной деятельности (значок ВД) и занятия дополнительного образования.

На станции с расписанием у вас есть возможность (рис.7.2):

1 – переходить в другие разделы дневника;
2 – выбрать временной период для отображения расписания;
3 – просматривать расписание, домашние задания и оценки за текущий день/неделю/месяц/год;

4 – настроить параметры отображения расписания;
5 – скачать в формате pdf расписание;
6 – добавить собственное мероприятие в расписание.

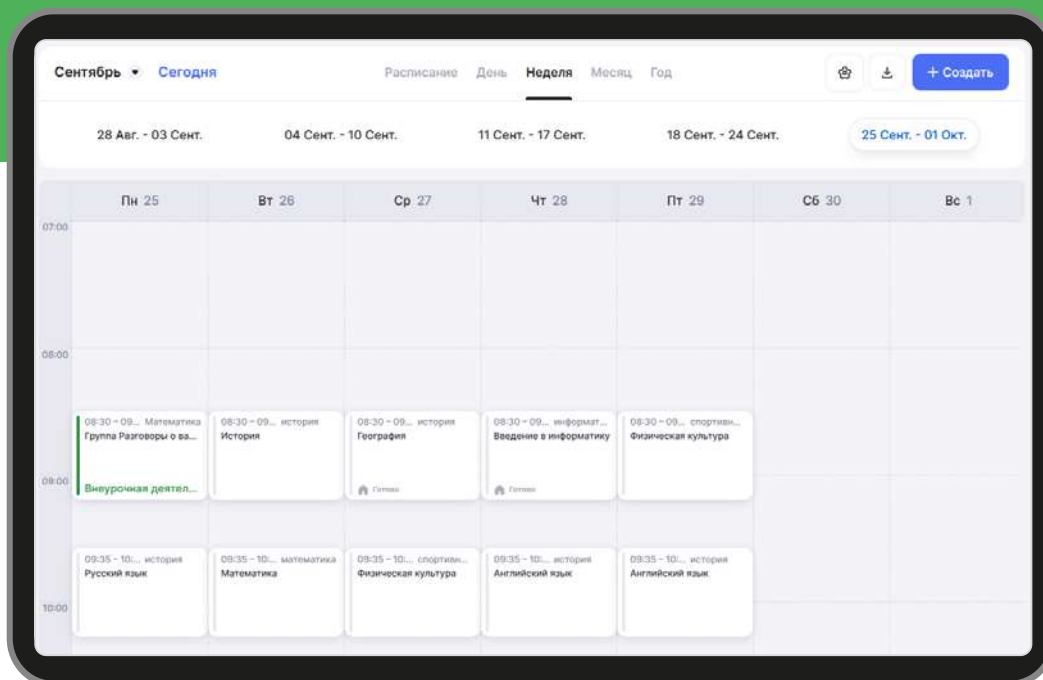


Рисунок 7.1. Расписание на неделю

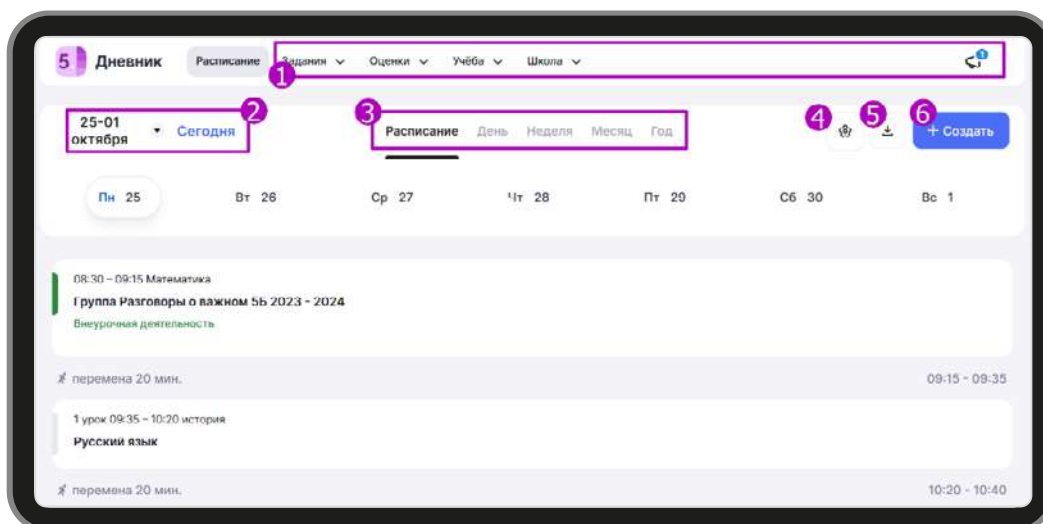


Рисунок 7.2. Возможности расписания

Из расписания можно перейти в карточку урока, нажав на любой урок в расписании.

Карточка урока

В карточке урока размещена подробная информация о занятии (рис. 8):

- 1 название изучаемой темы (раздела) и средний балл по изучаемой теме
- 2 количество уроков, пройденных в рамках общей темы
- 3 тема конкретного урока
- 4 дата и время урока
- 5 Ф. И. О. учителя и номер кабинета
- 6 учебный корпус
- 7 вкладка «Урок» – здесь представлены материалы, которые учитель планирует использовать или использовал во время урока
- 8 вкладка «Домашняя работа» – здесь отражена информация о домашних заданиях
- 9 вкладка «Подборки» – здесь отражается автоматическая подборка материалов электронной библиотеки к теме урока

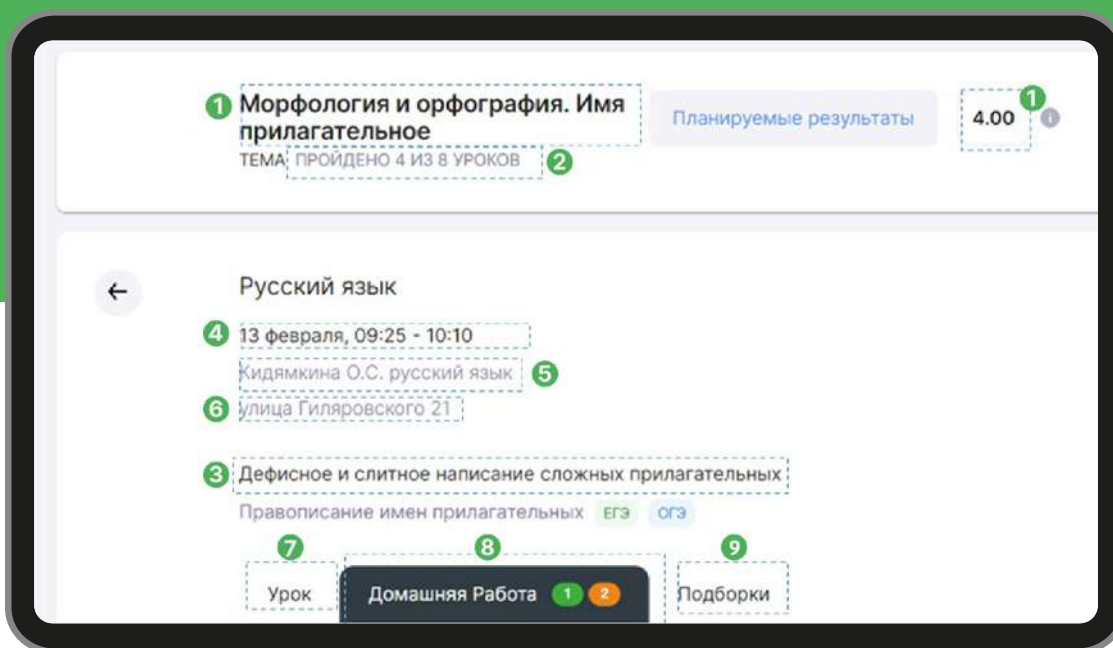


Рисунок 8. Карточка урока

В карточке урока представлена информация о домашнем задании только к данному уроку. Информация о домашних заданиях по всем урокам на день и неделю находится в меню Главной страницы в разделе «Задания» → «Домашние задания» (рис. 9).

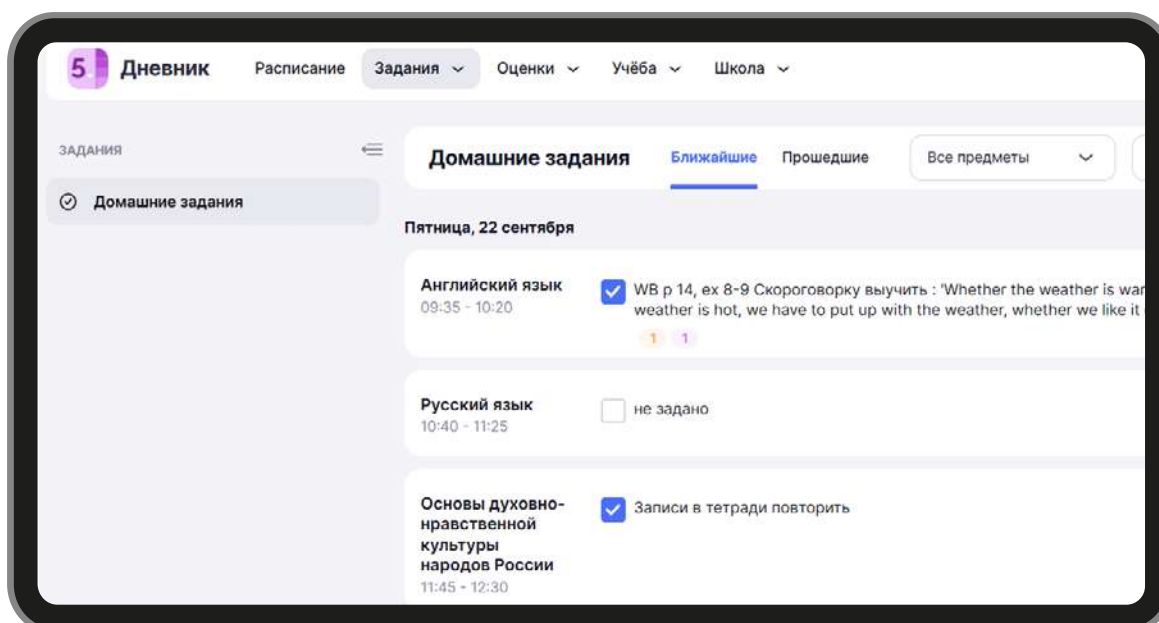


Рисунок 9. Раздел «Домашние задания» на главной странице

ДОМАШНИЕ ЗАДАНИЯ

В разделе «Домашние задания» отображаются задания на ближайшие даты (на неделю вперёд) (рис. 10).

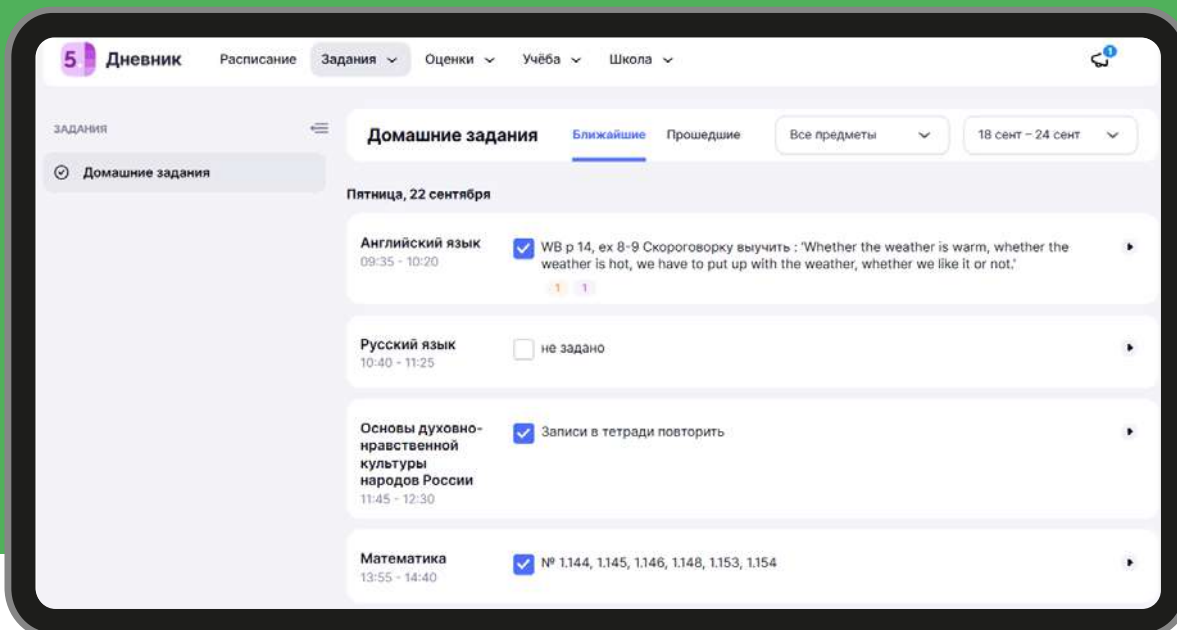




Рисунок 10. Раздел «Домашние задания»

Помимо привычных домашних заданий в электронном дневнике есть **тесты с автоматической проверкой ответов** (рис. 11, 12). Такие задания относятся к цифровому домашнему заданию (ЦДЗ) и отмечаются специальным маркером   (рис. 10).

Где **оранжевый** маркер обозначает материал для выполнения, а **фиолетовый** маркер обозначает материал для изучения.

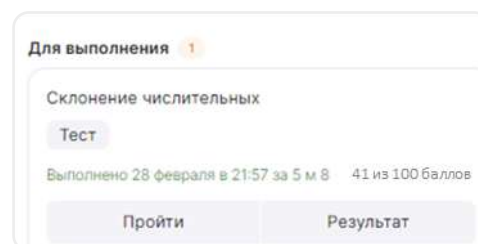


Рисунок 11. Тест с автоматической проверкой ответов

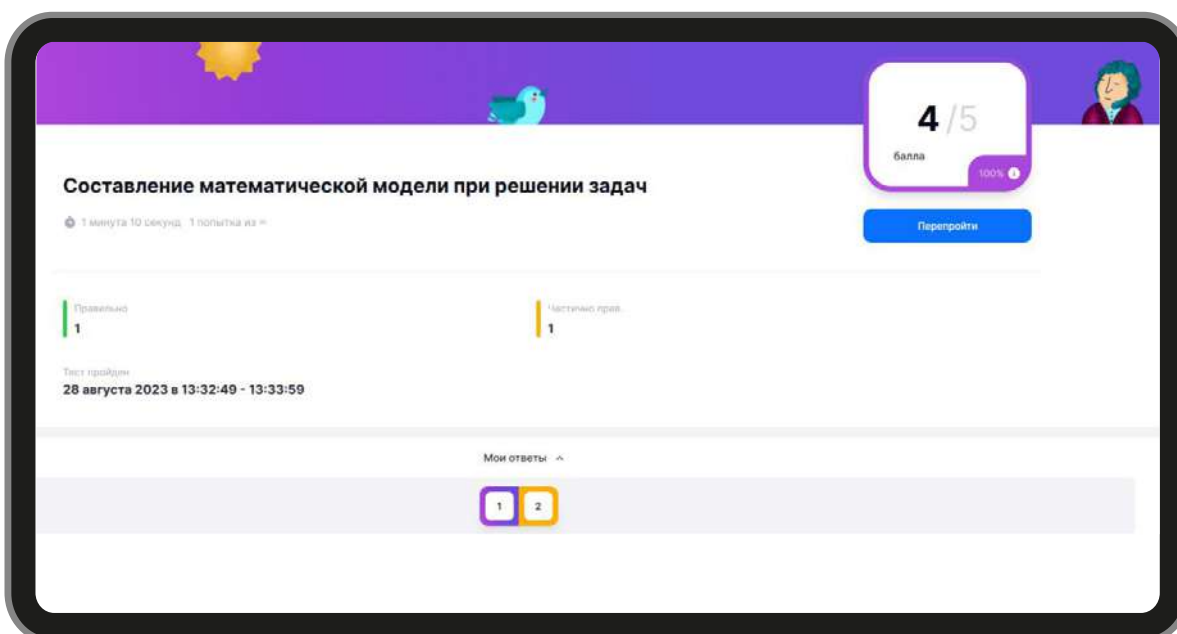


Рисунок 12. Отображение результатов теста с автоматической проверкой ответов

ОЦЕНКИ

В разделе «Оценки» вы можете посмотреть отметки по предмету и по дате.

При нажатии на кнопку «По предмету» отобразятся отметки по предмету, полученные за четверть, средняя отметка по предмету и её динамика (повышение или понижение) (рис. 13).

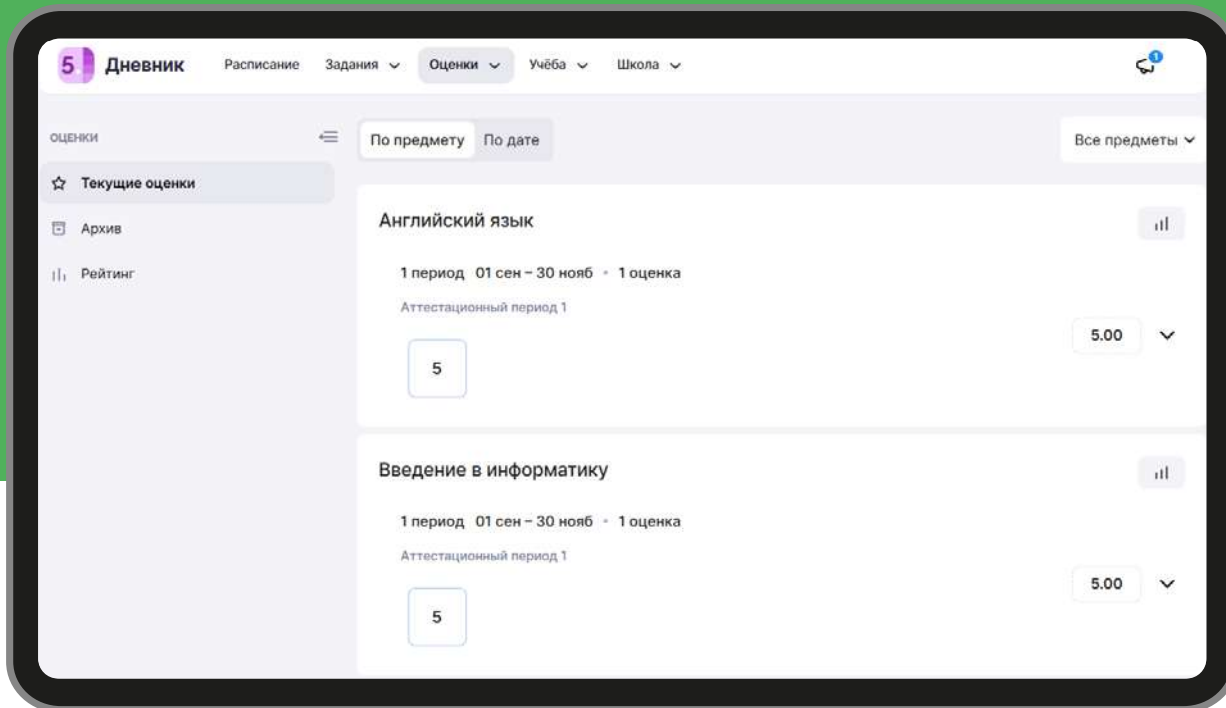


Рисунок 13. Оценки «По предмету»

Если нажать на кнопку «По дате», то отображение отметок будет другим. В таком режиме видно отметки по дням с указанием формы контроля (письменный ответ, творческая работа, учебное задание, домашнее задание и др.) (рис.14).

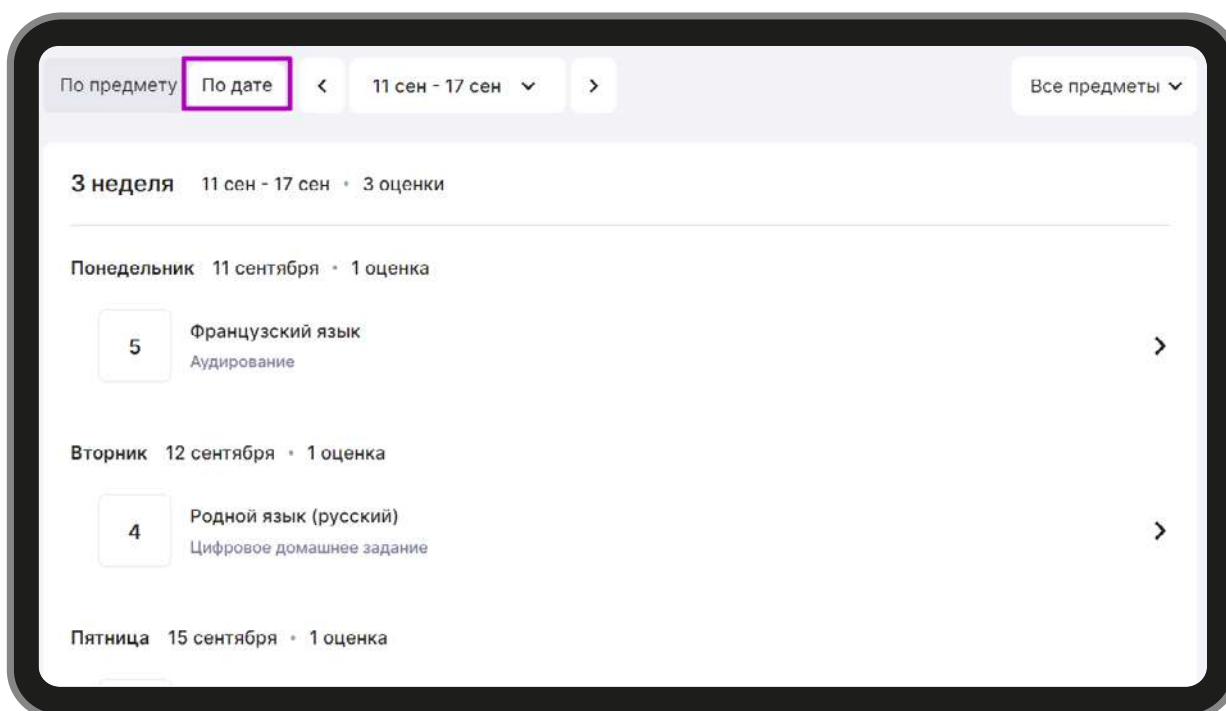


Рисунок 14. Оценки «По дате»

УЧЁБА

В разделе «Учеба» представлена информация об учебном плане на год по всем предметам (с указанием количества занятий в неделю и в год), рабочих программах по каждому предмету и академическая задолженность ученика по предметам (рис. 15).

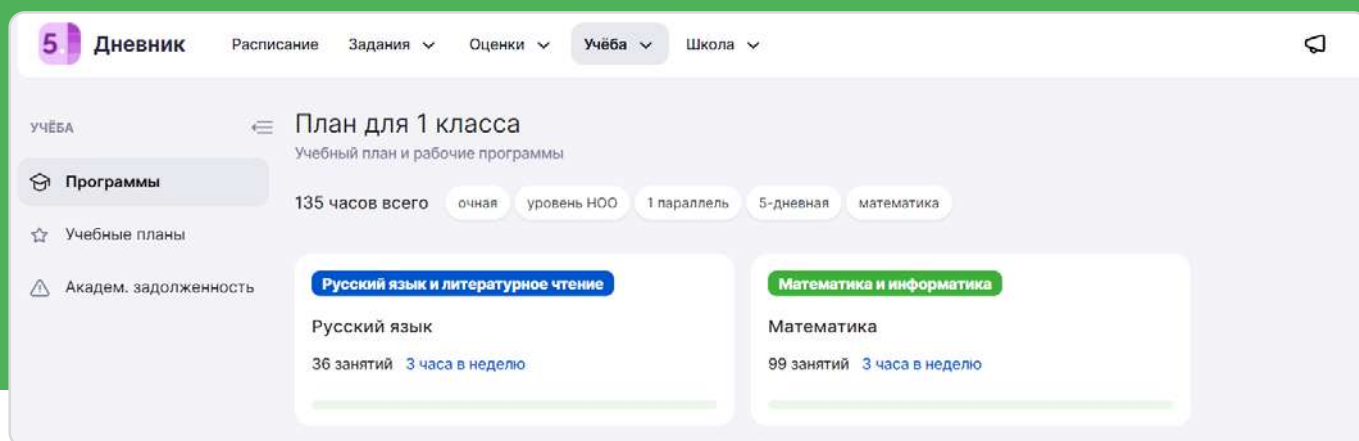


Рисунок 15. Раздел «Учёба»

ШКОЛА

В разделе «Школа» представлена информация о посещаемости детей (рис. 16)

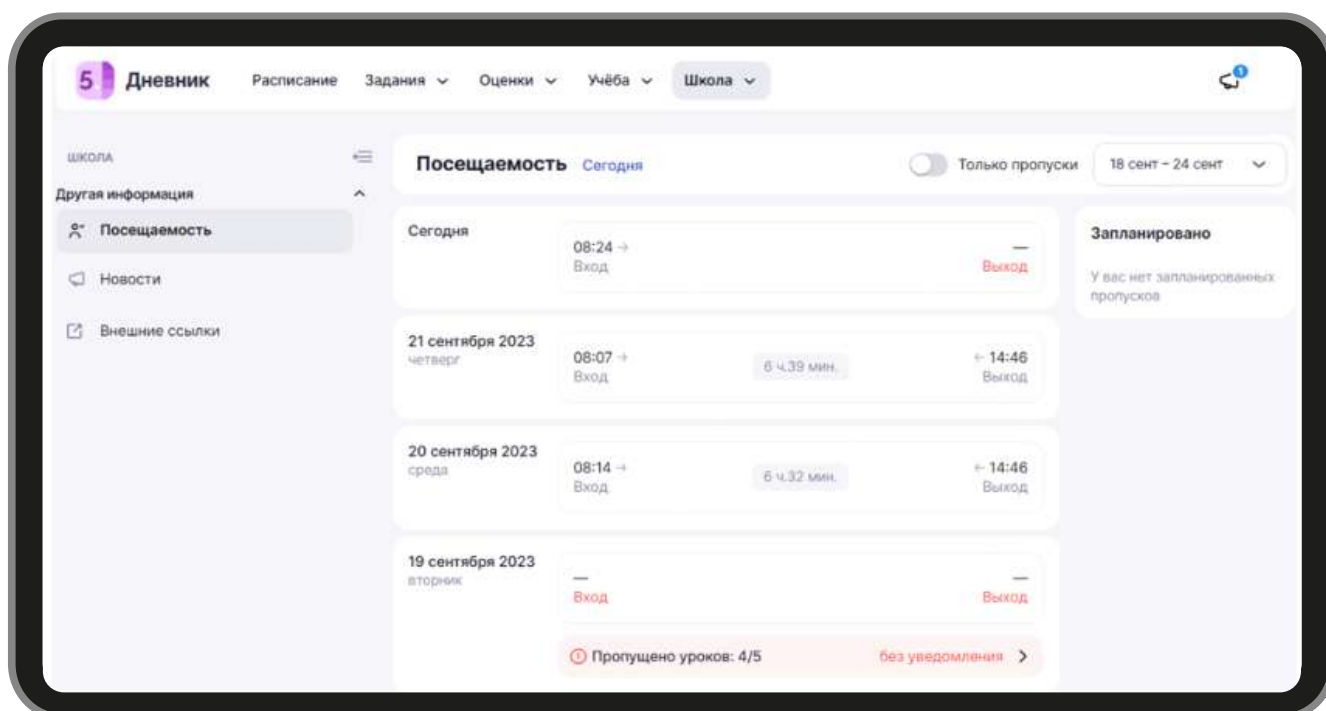


Рисунок 16. Раздел «Школа»

ПОРТФОЛИО УЧАЩЕГОСЯ

Портфолио учащегося – это сервис, где в электронном виде хранится информация о ваших успехах и достижениях в процессе учёбы, об участии в олимпиадах и конкурсах. Перейти в него можно сразу из электронного дневника.

Как перейти в портфолио учащегося

Для перехода в сервис воспользуйтесь навигационной панелью вверху страницы, выбрав пункт «Портфолио учащегося» (рис. 17).



Рисунок 17. Переход в сервис «Портфолио учащегося»

Вы также можете перейти в сервис «Портфолио учащегося», выбрав в профиле пользователя пункт «Настройки аккаунта».

Откроется главная страница сервиса **«Портфолио учащегося»**.

Портфолио учащегося состоит из нескольких разделов:

- «Обо мне»
- «Творчество»
- «Учёба»
- «Гражданская активность»
- «Наука»
- «Моя профессия»
- «Спорт»

Вы можете не только просматривать внесённую классным руководителем или родителем информацию, но и добавлять новую информацию о себе.

Раздел «Обо мне»

В разделе «Обо мне» вы можете добавить информацию о ваших интересах, увлечениях и хобби. Для этого нажмите на кнопку «Поделиться интересами, увлечениями и хобби» (рис. 18).

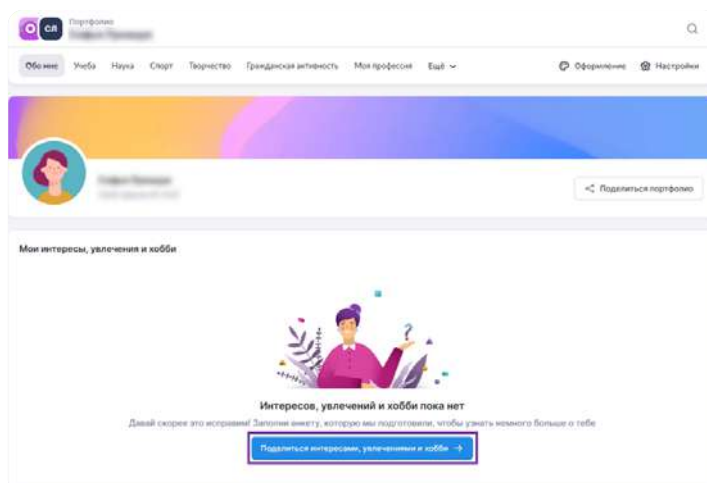


Рисунок 18. Раздел «Обо мне»

Раздел «Учёба»

В разделе «Учёба» отражается информация об успеваемости и результатах участия в олимпиадах.

Информация о результатах обучения доступна по всем предметам, изучаемым в текущем учебном году (рис. 19).

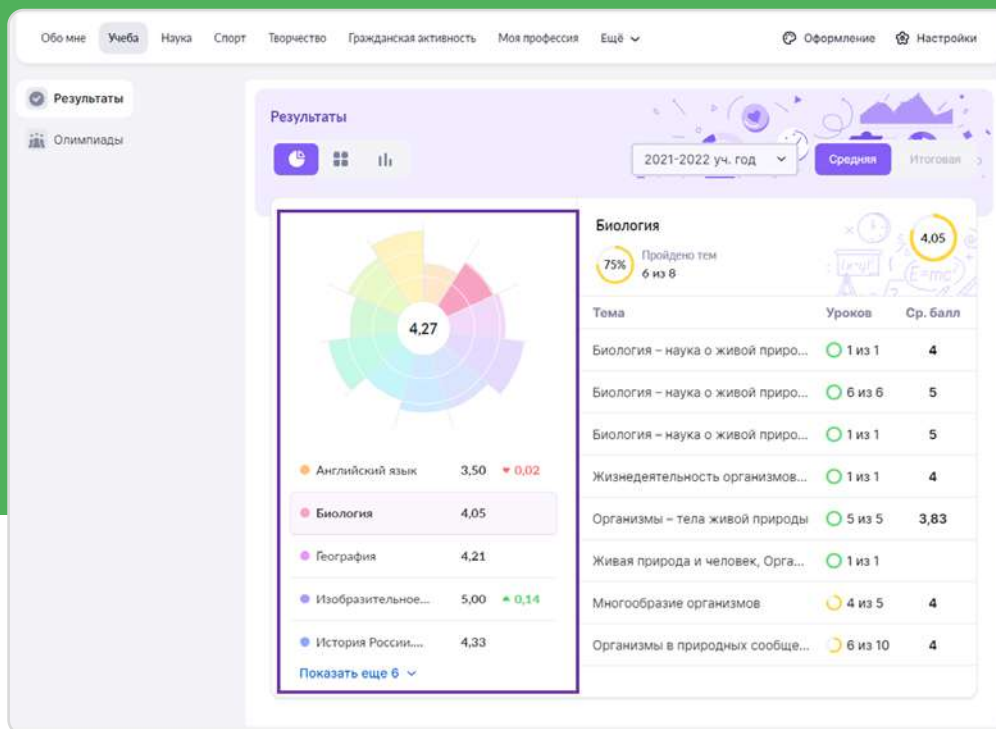


Рисунок 19. Раздел «Учеба»

При нажатии на название предмета появляются данные: темы предмета с указанием количества уроков, средний балл по каждой теме, а также количество пройденных тем из запланированного учителем (рис. 20).

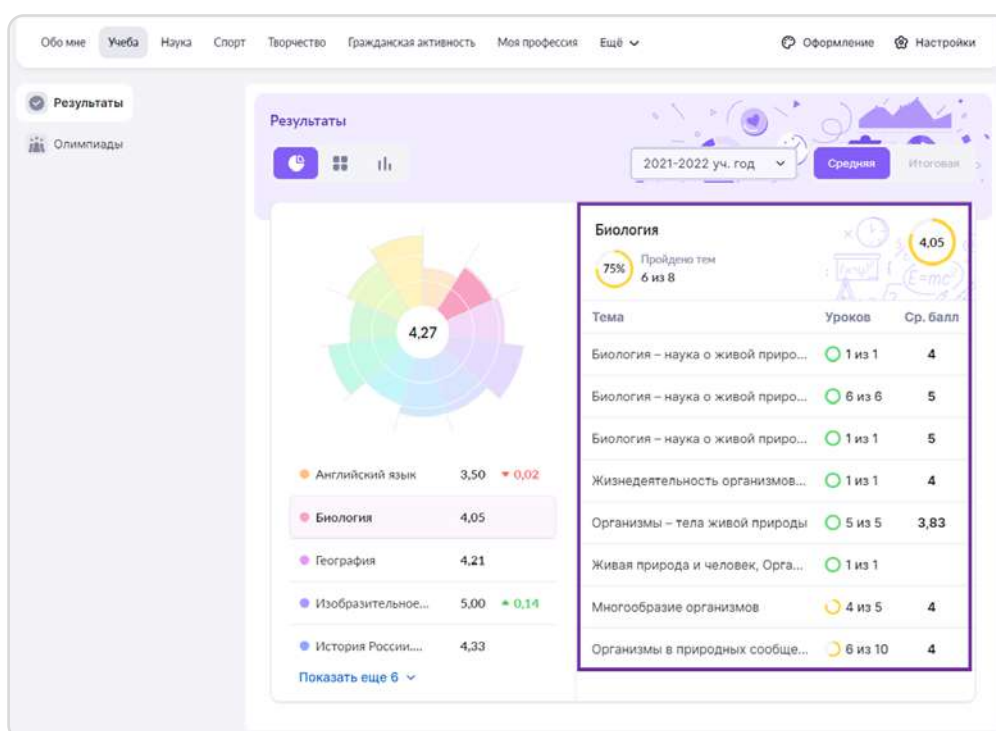


Рисунок 20. Детальная информация об изучении предмета

Информацию об олимпиадах, в которых вы участвовали, в систему можно внести вручную (рис. 21).

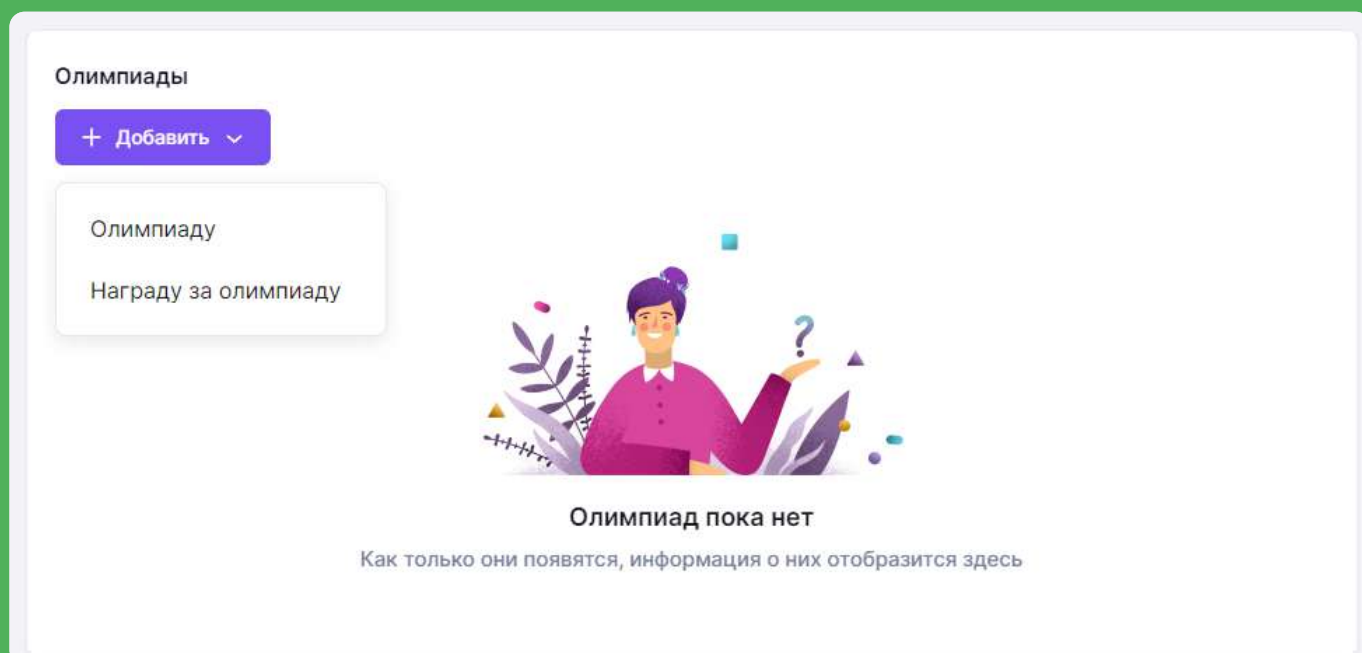


Рисунок 21. Внесение информации об олимпиадах

Раздел «Наука»

В разделе «Наука» отражена информация о ваших научных проектах, посещениях объединений дополнительного образования.

Вы можете дополнить информацию, нажав на кнопку «+ Добавить» (рис. 22).

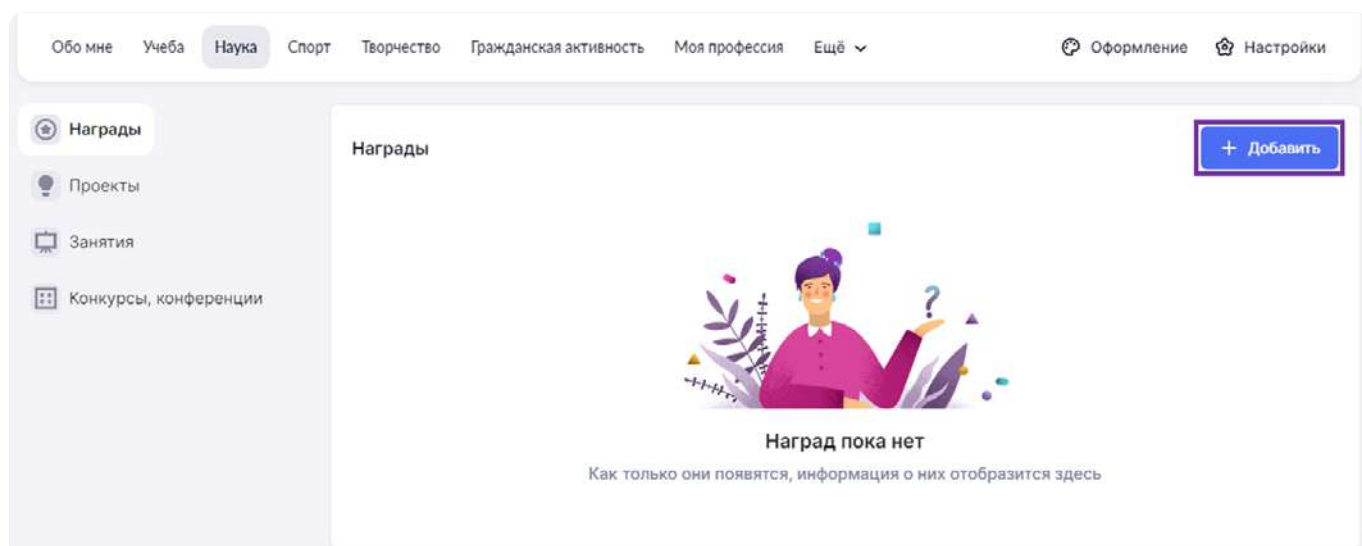


Рисунок 22. Раздел «Наука»

Раздел «Спорт»

В разделе «Спорт» содержится информация о спортивных достижениях, участии в деятельности спортивных клубов, участии в походах и экспедициях, о победах на соревнованиях.

Вы можете дополнить информацию, нажав на кнопку «+ Добавить» (рис. 23).

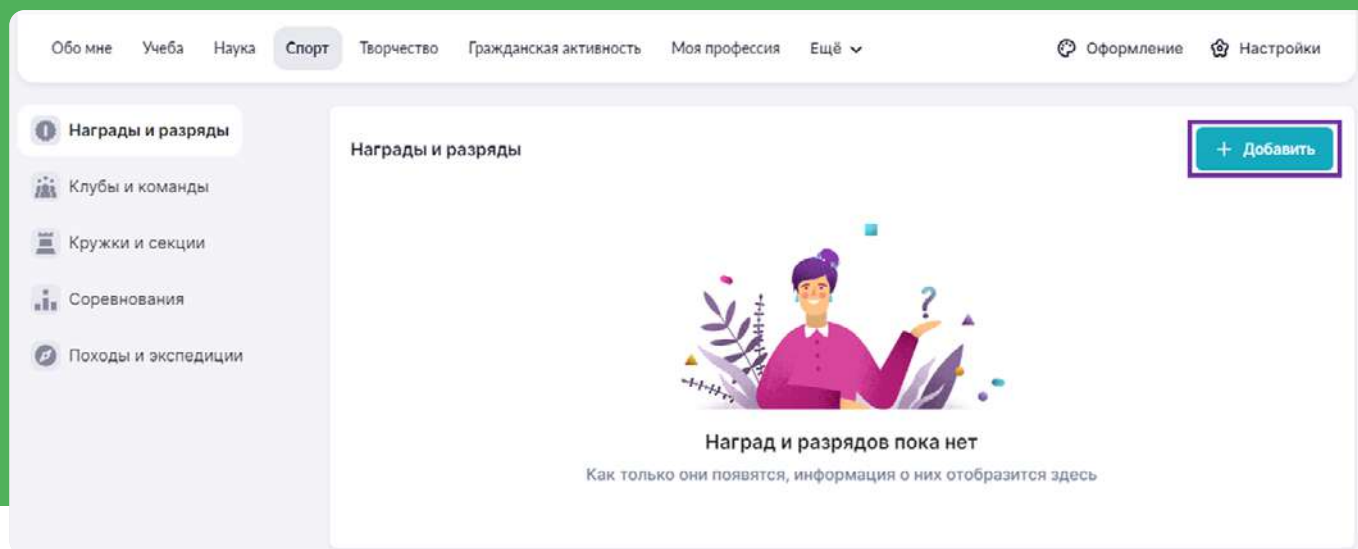


Рисунок 23. Раздел «Спорт»

Раздел «Творчество»

В разделе «Творчество» представлена информация о ваших занятиях в кружках художественной направленности и творческих коллективах, участии в конкурсах и о достижениях по этому направлению.

Вы можете дополнить информацию, нажав на кнопку «+ Добавить» (рис. 24).

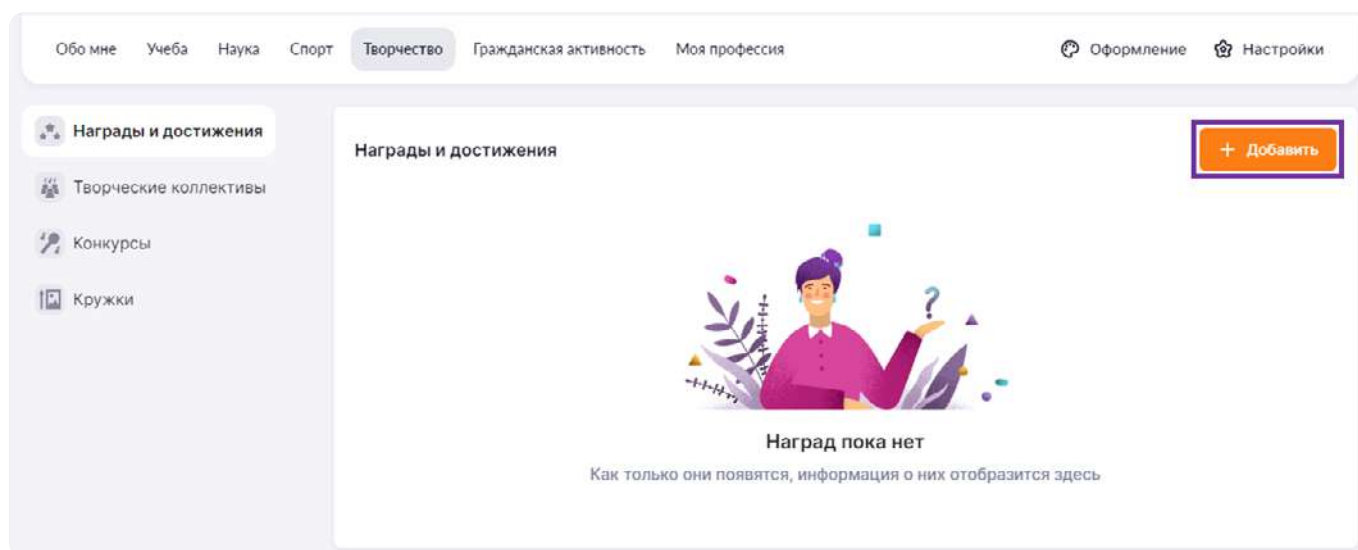


Рисунок 24. Раздел «Творчество»

★ Раздел «Гражданская активность»

В разделе «Гражданская активность» представлена информация о вашем участии в военно-патриотических мероприятиях, общественных движениях, социальных конкурсах. Вы можете дополнить информацию, нажав на кнопку «+ Добавить» (рис. 25).

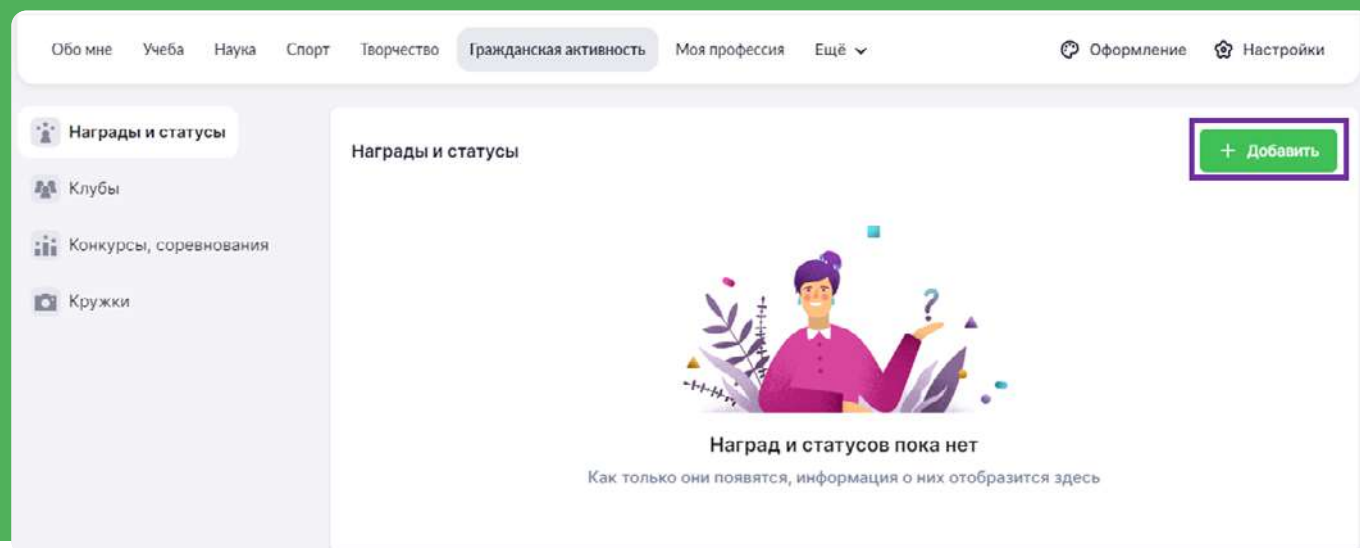


Рисунок 25. Раздел «Гражданская активность»

📁 Раздел «Моя профессия»

В разделе «Моя профессия» вы можете посмотреть информацию о вашем обучении по дополнительным программам обучения и участии в мероприятиях в колледжах (рис. 26).

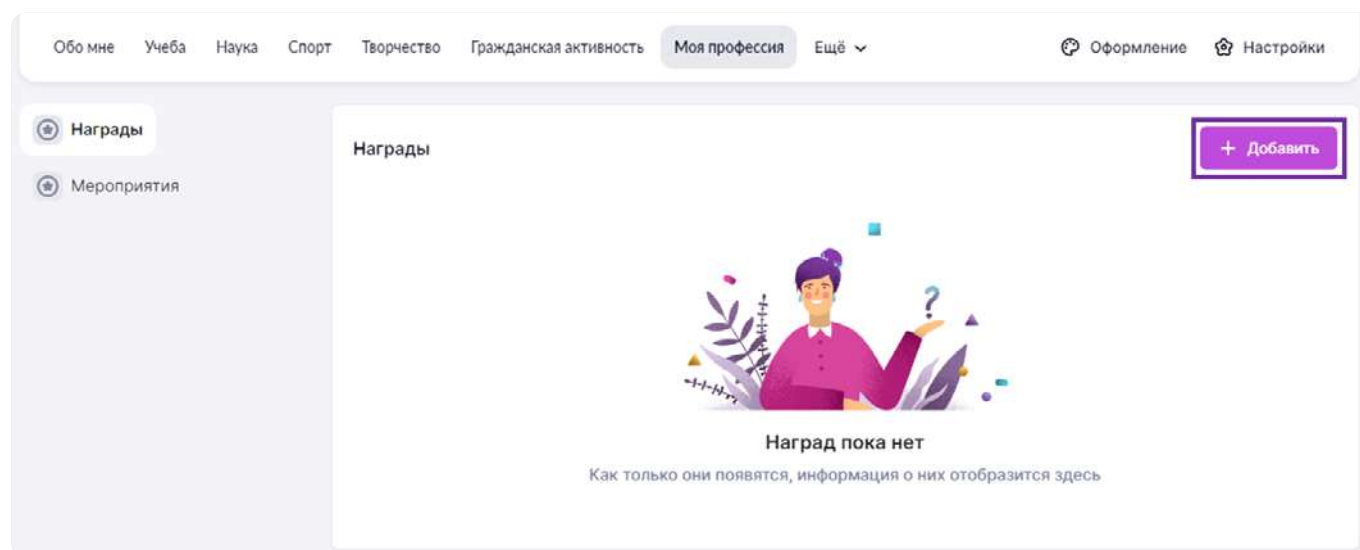


Рисунок 26. Раздел «Моя профессия»

Как поделиться своим портфолио

Вы можете поделиться ссылкой или файлом на портфолио. Для этого в правой части экрана нажмите на кнопку «Поделиться портфолио» (рис. 27).

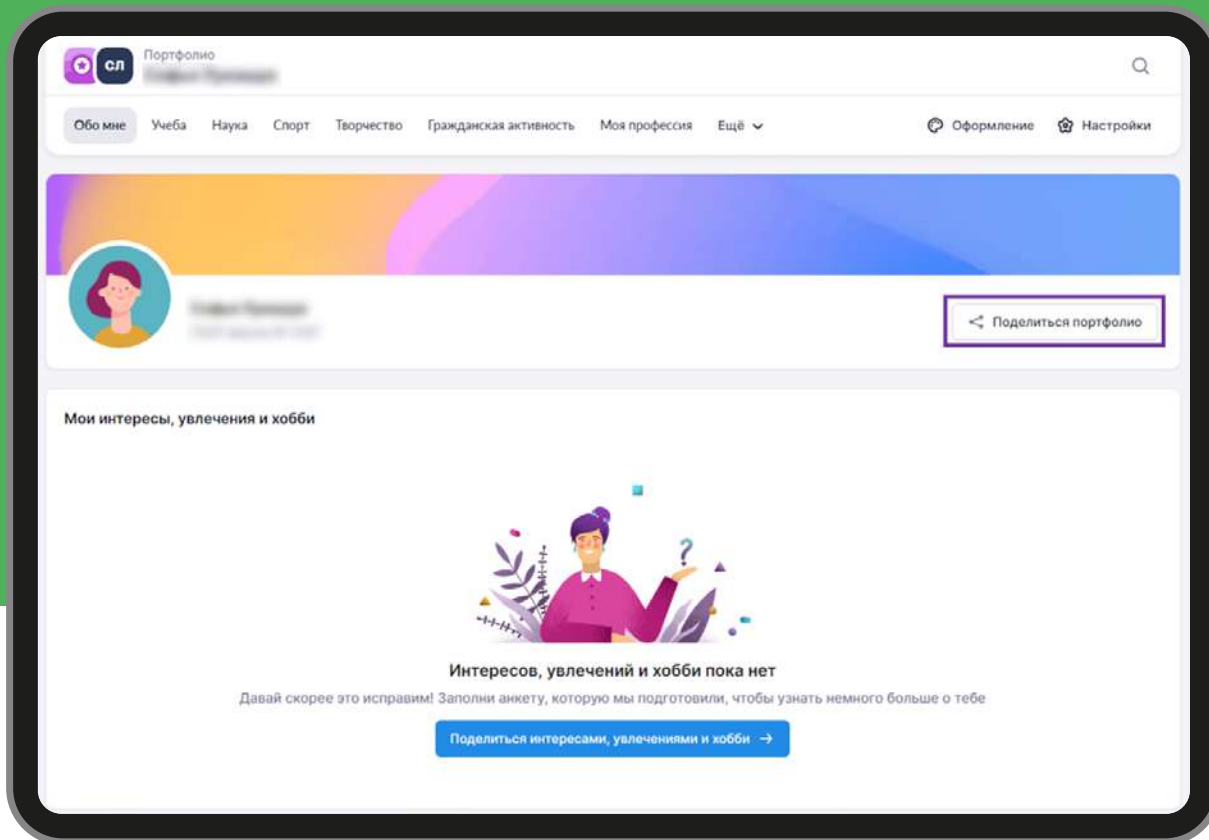


Рисунок 27. Поделиться портфолио

Вы можете поделиться своим портфолио с учителями, родителями и друзьями с помощью созданной ссылки или QR-кода (рис. 28).

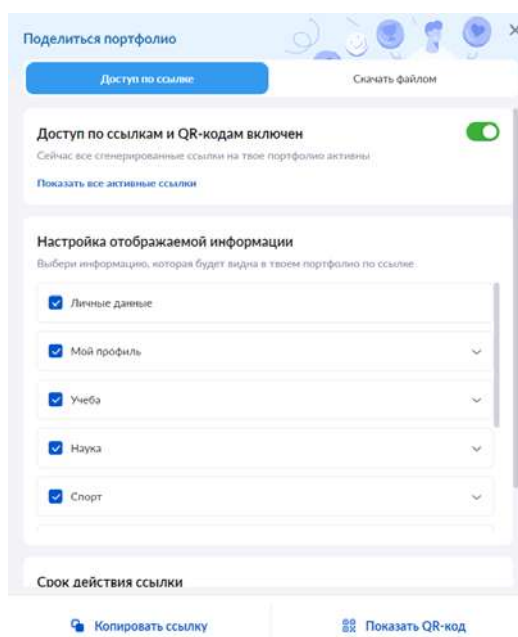


Рисунок 28. Поделиться портфолио с помощью ссылки или QR-кода

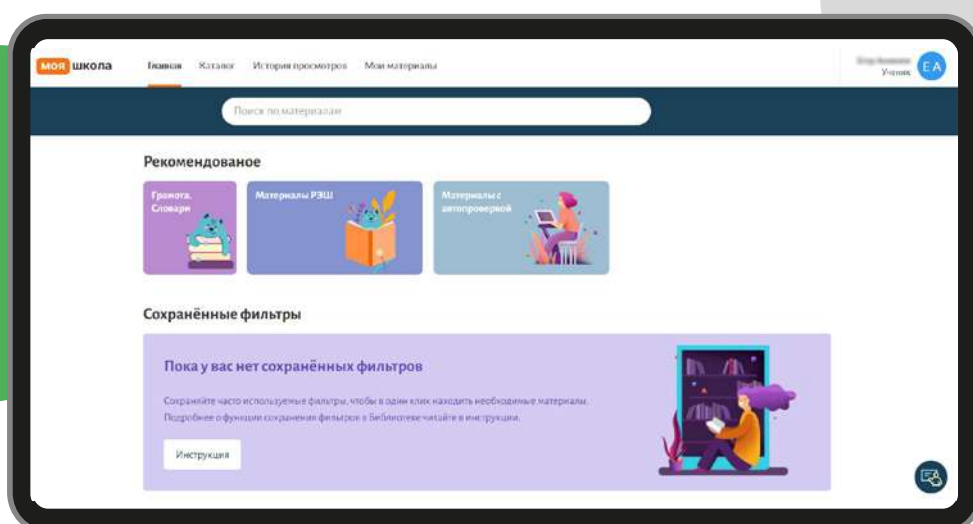
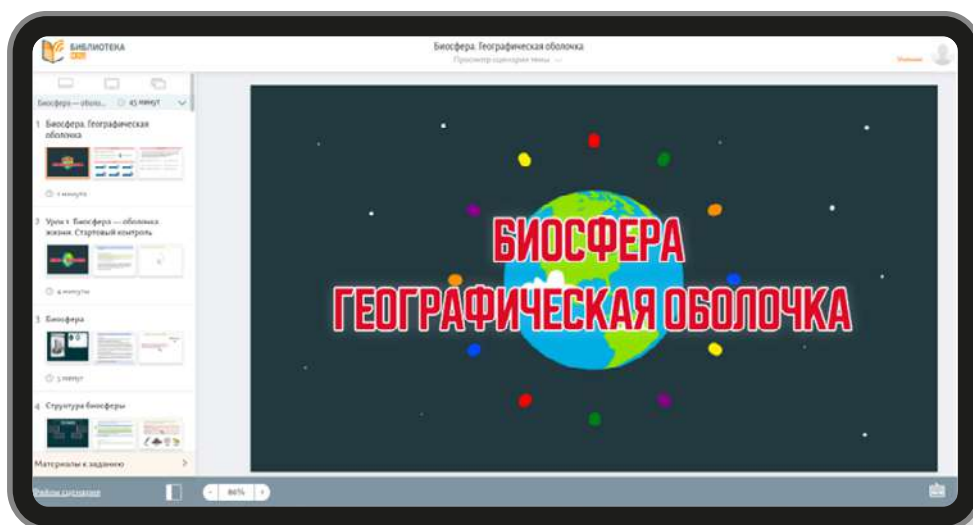
Во вкладке «Скачать файлом» вы можете скачать портфолио в файл формата pdf.

БИБЛИОТЕКА ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Библиотека ЭОМ – это каталог электронных образовательных материалов, включающий в себя более миллиона единиц контента: сценарии урока, сценарии темы классного часа, тесты, видеоуроки, учебники, художественная литература, виртуальные лаборатории, приложения, изображения и многое другое!

Библиотека МЭШ
содержит разделы
(рис. 29.1,29.2):

- Главная
- Каталог
- История просмотров
- Мои материалы



Рисунки 29.1, 29.2. Библиотека ЭОМ

Для быстрого поиска материалов в Библиотеке рекомендуем использовать фильтры (рис. 30):

- По параллели (классу)
- По предмету
- По теме

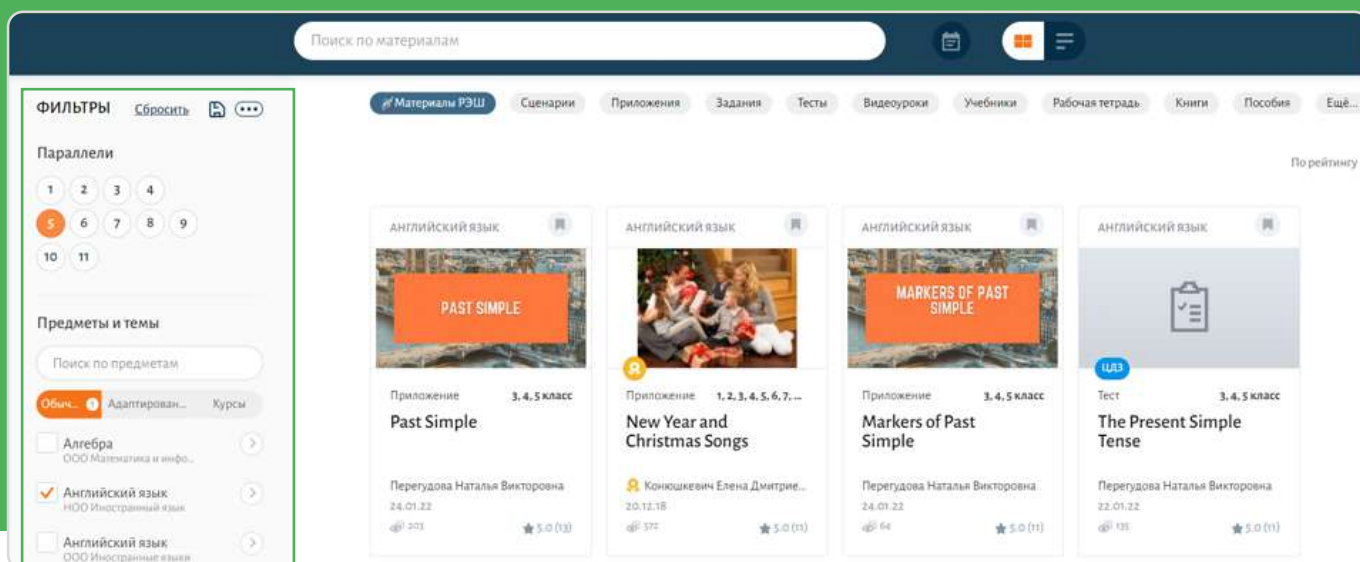


Рисунок 30. Фильтры в библиотеке ЭОМ по параллели, предмету и теме

- По названию в строке поиска (для этого начните вводить слово, которое хотите найти)
- По типу материала (сценарий урока, изображение, виртуальная лаборатория и т. д.) (рис. 31)

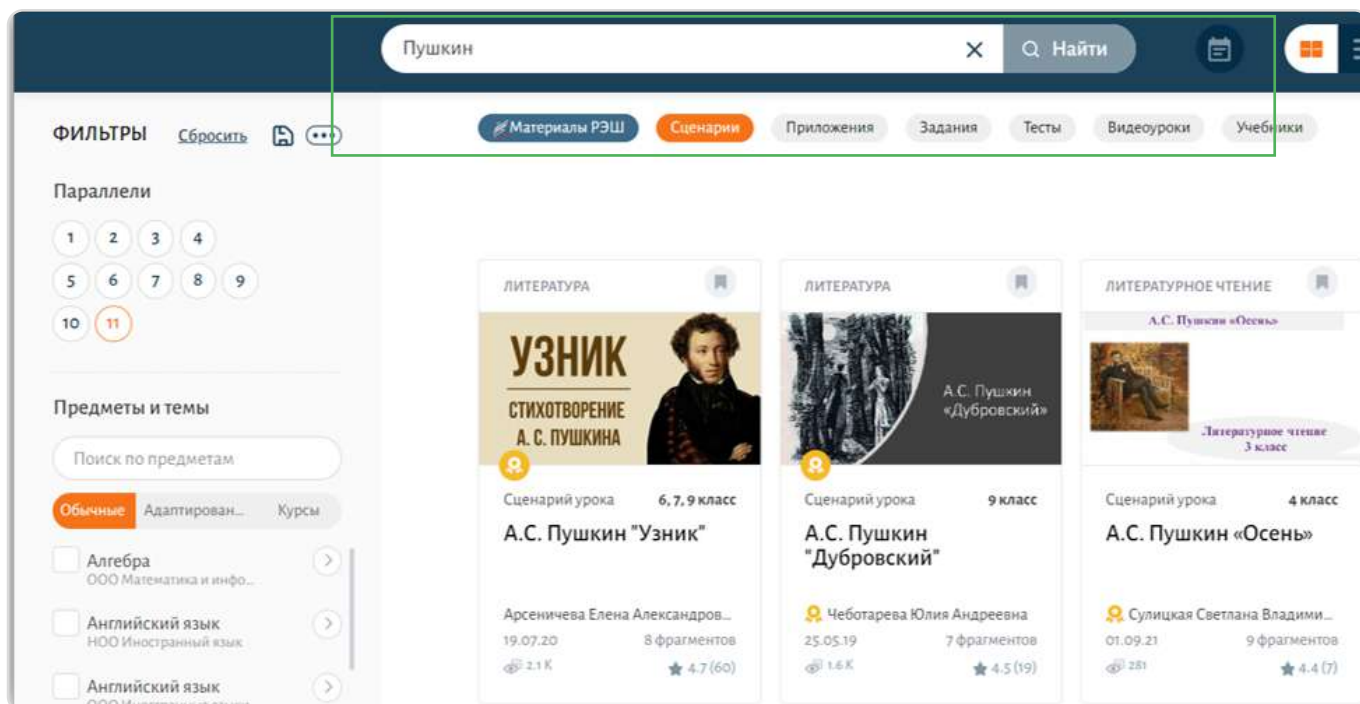


Рисунок 31. Фильтры в библиотеке ЭОМ по названию и типу материала

