

2.4 В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную принимающую организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет);
- при отсутствии свободных мест в выбранной принимающей организации обращаются в отдел образования МР «Жиздринский район» для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.5 В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс и профиль обучения (при наличии);
- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект РФ.

2.6 На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в **трехдневный срок** с даты подачи заявления издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект РФ).

2.6. Исходная организация в течение **трех рабочих дней** с даты подачи заявления выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- а) личное дело обучающегося;
- б) справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

Требование представления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в ОУ в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.7 Указанные в пункте 2.6. настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.7.1 При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

2.8. Согласие на перевод детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в

иное образовательное учреждение либо на изменение формы обучения до получения ими общего образования дает орган опеки и попечительства.

2.9. Зачисление обучающегося в принимающее ОУ в порядке перевода оформляется приказом директора ОУ (уполномоченного им лица) в течение **трех рабочих дней** с даты приема заявления и документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

2.10. Принимающее ОУ при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение **двух рабочих дней** с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в ОУ.

Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации; в случае приостановления действия лицензии

2.11 При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация или перечень принимающих организаций, в которые будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение **пяти рабочих дней** с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию.

2.12 Исходная организация обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме о причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение **пяти рабочих дней** с момента вступления в законную силу решения суда;

в случае приостановления действия лицензии - в течение **пяти рабочих дней** с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

в случае лишения исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе – в течение **пяти рабочих дней** с момента внесения в реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее – аккредитационные органы), лишения исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе;

в случае если до прекращения действия государственной аккредитации осталось менее **25 рабочих дней** и у исходной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение **пяти рабочих дней** с момента наступления указанного случая;

в случае отказа аккредитационного органа в государственной аккредитации исходной организации по соответствующей образовательной программе, если действие государственной аккредитации прекращено, - в течение **пяти рабочих дней** с момента внесения в государственную информационную систему «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам».

2.13. Учредитель, за исключением случая, указанного в п. 2.11 настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

- а) информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;
- б) сведений, содержащихся в Реестре организаций.

2.14. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение **десяти рабочих дней** с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

2.15. Исходная организация доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение **десяти рабочих дней** с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

2.16. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, исходная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

2.17. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном согласии принимающую организацию из перечня организаций, предложенных учредителем исходной организации.

2.18. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, исходная организация издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращение действия государственной аккредитации).

2.19. Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, личные дела обучающихся.

2.20. На основании представленных документов принимающая организация издает

распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращением действия государственной аккредитации.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

2.21. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.22. Перевод учащегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

3. Отчисление обучающихся.

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации:

- по приказу директора на основании решения Педагогического совета ОУ в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, по основаниям, установленным п. 3.2 настоящего Порядка.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе ОУ, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в ОУ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и ОУ, в том числе в случае ликвидации ОУ.

3.3. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, отдела образования учащийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить ОУ до получения общего образования.

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ образовательной организации, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.6. По решению Совета Школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (неисполнение или нарушение устава ОУ, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности) допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из ОУ, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося из ОУ применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и

дальнейшее пребывание учащегося в ОУ оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников ОУ, а также нормальное функционирование ОУ.

3.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Решение Совета Школы направляется в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.8. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применения к учащемуся.

3.9. Отчисление производится приказом директора ОУ на основании решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.10. ОУ незамедлительно обязано проинформировать об отчислении из ОУ несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания отдел образования МР «Жиздринский район». Отдел образования МР «Жиздринский район» и его родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из ОУ, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

3.11. Дата приказов директора ОУ об отчислении обучающегося не может быть раньше даты, указанной в документах, дающих право на отчисление (исключение).

3.12. Во всех вышеуказанных случаях после издания приказа об отчислении (исключении) обучающихся из ОУ делается соответствующая запись в алфавитной книге.

3.13. Решение об отчислении обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из ОУ может быть обжаловано в установленном законом порядке.

3.14. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Восстановление в организации, осуществляющей образовательную деятельность

4.1. Лицо, отчисленное из ОУ, по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этом учреждении в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

4.2. Решение о восстановлении обучающегося принимается педагогическим советом при наличии соответствующего заявления от родителей (законных представителей) учащегося. При этом учитываются результаты промежуточной аттестации, способности ребенка, специализация учебного плана.

4.3. Восстановление обучающегося в ОУ, если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема учащихся на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в МКОУ «Овсорокская СОШ».

4.4. Право на восстановление в школу имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора ОУ.

4.6. При восстановлении в школе завуч ОУ устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.7. Обучающимся, восстановленным в ОУ и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.