Циклограмма ВСОКО дошкольной группы МКОУ «Овсорокская СОШ» на 2021-2022 учебный год с учётом реализации новой рабочей программы воспитания

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект ВСОКО** | **Показатель, который характеризует****объект ВСОКО** | **Методы и****средства сбора первичных данных** | **Периодично сть сбора данных** | **Представление данных****(периодичность, сроки)** | **Лица, которые проводят****оценку качества****образования** | **Ответственные должностные лица** |
| **1. Качество содержания и организации образовательной деятельности** |
| ООП ДО | Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС | Анализ программы | 1 раз в год, август | 1 раз в год, август | Директор школы, зам. по УВР | воспитатель |
| АООП ДО | Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС | Анализпрограммы, экспертная оценка | 1 раз в год, август | 1 раз в год, август | Директор школы, зам. по УВР | воспитатель |
| Рабочаяпрограмма воспитания | Соответствие требованиям федеральногозаконодательства по вопросам воспитания обучающихся,запросам родителей (законных представителей) | Анализ программы | 1 раз в год, август | 1 раз в год, август | Директор школы, зам. по УВР | воспитатель |
| Образовательный процесс | Образовательный процесс, который организует взрослый | Контроль, посещение занятий и открытыхмероприятий, наблюдение, анализ | Ежемесячно | 4 раза в год | Директор школы, зам. по УВР | воспитатель |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Самостоятельная детская деятельность | Наблюдение, анализ детской деятельности | 3 раза в год: сентябрь,январь, май | 1 раз в год, май | Директор школы, зам. по УВР | Воспитатель |
| Взаимодействие участников образовательных отношений, в том числе по вопросам воспитания | Взаимодействие сотрудников с детьми | Контроль, посещение занятий и открытыхмероприятий, наблюдение, анализ | Ежемесячно | 4 раза в год | Директор школы, зам. по УВР | Воспитатель, младший воспитатель |
| Взаимодействие с родителями воспитанников | Посещение родительских собраний, совместных мероприятий, анализ | По плану | 4 раза в год | Директор школы, зам. по УВР | Воспитатель |
| Взаимодействие с социумом | Анализ | По мерепроведения совместных мероприятий | 1 раз в год | Зам.по ВР | Воспитатель |
| **2. Качество условий, которые обеспечивают образовательную деятельность** |
| Финансовые условия | Расходы на оплату труда работников, которые реализуют ООП ДО | Сбор информации | Ежекварталь но | Ежеквартально | Директор, бухгалтер, экономист | Директор |
| Расходы на средства обучения и воспитания, соответствующие материалы | Сбор информации | Ежекварталь но | Ежеквартально | Директор, бухгалтер, экономист | Директор |
|  |  |  |  |  |  |
| Иные расходы на обеспечение реализации ООП ДО | Сбор информации | Ежекварталь но | Ежеквартально | Директор, бухгалтер, | Директор |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | экономист |  |
| Материально- технические условия | Соответствие СанПиН | Контроль | Ежемесячно | 1 раз в год либо при выявлении нарушений | Ответственный за охрану труда, воспитатель, медсестра | Директор |
| Соответствие правилам пожарной безопасности | Контроль | Ежемесячно | 4 раза в год либо при выявлении нарушений | Ответственный за охрану труда, завхоз, воспитатель | Директор |
| Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей | Контроль, анализ | Ежекварталь но | 4 раза в год | Зам .директора по УВР | воспитатель |
| Соответствие требованиям к материально-техническому обеспечению ООП ДО | Контроль, анализ | Ежекварталь но | 4 раза в год | Директор, | Воспитатель |
| Психолого-педагогические условия | Основныепсихолого-педагогические условия | Контроль | По плану | 1 раз в год, май. По окончании контроля;при необходимости повторногоконтроля – после его окончания | Психолог, директор | Директор, воспитатель |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кадровые условия | Укомплектованностьпедагогическими кадрами | Анализ | 1 раз в год, май | 1 раз в год, май | Директор | Директор |
| Образовательный ценз педагогических кадров | Анализ | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Воспитатель | Директор |
| Уровень квалификации педагогических кадров | Анализ | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Зам .директора по УВР | Зам .директора по УВР |
| Компетентностьпедагогических кадров | Самоанализ, Контроль | По плану | 1 раз в год, май | Зам .директора по УВР | Директор |
| Профессиональные достижения педагогических кадров | Сбор информации, анализ | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист,педагоги | Заведующий, методист |
| РППС, в том числе для реализациипрограммы воспитания | Соответствие: ООП, в томчисле программе воспитания; материально-техническим и медико-социальным условиям пребывания детей в ДОО согласно СанПиН; возрасту детей | Контроль | По плану | 1 раз в год, май | Директор, воспитатель | Воспитатель |
| **3. Качество результатов образовательной деятельности** |
| Освоение детьми содержания ООП,АООП, рабочих программ воспитания,дополнительных общеразвивающих программ | Качество (динамика) освоения детьми содержания каждой из программ с учетом рабочейпрограммы воспитания | Наблюдение,педагогический мониторинг индивидуального развития детей 2–8 лет, сравнительный анализ | 2 раза в год, сентябрь – май | По окончании мониторинга. Сравнительный анализ 1 раз в год, май | Зам директора по УВР, воспитатель | Воспитатель |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Достижения****воспитанников** | Массовость и результативность участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах | Анализ достижений | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Директор, воспитатель | Воспитатель |
| Массовость и результативность участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности | Анализ достижений | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Директор, воспитатель | Воспитатель |
| **Здоровье****воспитанников (динамика)** | Доля посещаемости воспитанниками ДОО – в среднем за год | Анализпосещаемости | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Медсестра, воспитатель | Директор, медсестра |
| Средний показательпропущенных по болезни дней при посещении ДОО на одного воспитанника | Анализ заболеваемости | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Медсестра, воспитатель | Директор, медсестра |
| Количество случаев травматизма воспитанников в образовательном процессе с потерей трудоспособности в течение 1 дня и более | Контроль /анализ | Ежедневно / ежемесячно | 1 раз в год, май | Медсестра, воспитатель | Директор, медсестра |
| Тенденция повышения количества воспитанников 1, 2 групп здоровья по сравнению с предыдущим периодом | Сбор информации, анализ | 2 раза в год, август, май | 1 раз в год, май | Медсестра | Директор, медсестра |
| **Удовлетвореннос ть родителей качеством****образовательных результатов** | Уровень удовлетворенности родителей (законныхпредставителей) обучающихся качеством образовательных результатов | Анкетирование | 1 раз в год - май | По окончании анкетирования | Воспитатель, зам. директора по УВР | Зам. директора по УВР |